

令和3年度 事業報告

令和3年度は新型コロナウイルスの影響下であったが、同ウイルスのワクチン接種が開始されたり、東京オリンピックが開催されたりと年末に向かっては明るい兆しが見られていたが、年末よりの同ウイルス・オミクロン株の流行は、休業及び時間短縮等の影響を当センターにも少なからずもたらしました。

そういった中、回復を目指し新規就業先の確保に努めまてまいりましたが、引き続き厳しい年度となりました。

受注実績については、受託事業（請負・委任）は、107,634,827円で前年度比4.6%減、派遣事業については、45,868,193円で前年度比約24.9%増、契約金額の合計は、153,503,020円で前年度比約2.6%の増で、1億5千万円台を回復することができました。

また、就業率（請負・委任）は80.8%で前年度より0.2ポイント増、派遣事業を含めた就業率は95.4%で前年度より4.2ポイント増加しました。

会員数については、前年度より1名減り339名でした。入会者数は、前年度の37名から34名と3名減少、退会者数は、前年度の38名から35名と3名減少しました。

町からの支援を受けながら実施している事業の内、「竹林整備事業」は、整備面積合計7,669㎡で、整備後の維持管理も含めて引き続き堅調に推移しました。また、「高齢者児童ふれあい事業（親子あそびの広場）」の参加者数は、新型コロナウイルスの影響に伴う中止もありましたが、合計162名で57名増加しました。「ごみ当番支援サービス」の実施回数は、前年度の577回から675回と増加し、ごみ当番が困難な世帯を支援することができました。「子育て支援ホームヘルパー派遣事業」についても、前年度より増加し、受注件数11件、91回実施することができました。

令和3年度も地域住民の方々、企業及び団体、猪名川町などからの変わらぬ支援により、困難な状況ではありましたが堅実に事業を運営することができました。

1 高齢者の就業に関する情報の収集及び提供

(1) 広報誌等への掲載

竹林整備、ゴミ当番支援サービス、親子あそびの広場等各事業の「広報いながわ」や「ミニコミ紙」への掲載及び会報「シルバー猪名川」の発行を通じて、センター事業の普及啓発に努めた。

(2) ホームページ

ホームページ、facebookを活用し、広範に情報を配信し普及啓発をはかった。

(3) センターだより

センターだよりを毎月発行し、会員へ定期的に情報を発信した。

(4) イベント

ア キッズフェスティバル、健康福祉まつり、桜まつり、いながわまつりの参加を予定していたが、新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止となった。

イ 第14回シルバーまつりの開催を予定していたが、新型コロナウイルス感染拡大

大防止のため中止した。

2 高年齢者の就業に関する調査及び研究

会員の就業と業務の受注開拓に資するため、また、法人の運営に必要な知識を深め維持するため、公益社団法人兵庫県シルバー人材センター協会及び同阪神ブロック主催の会議や研修に参加（オンラインを含む。）した。

3 高年齢者に対する就業相談の実施

(1) 入会説明会

毎月2回定例及び臨時説明会を計24回実施し、シルバー事業や運営についての説明と就業に関する情報の提供に努めた。また、入会者などは次の通りであった。

入会説明会参加者数	48名（男性 30名、女性 18名）	前年度より	17名減
入会者数	34名（男性 8名、女性 16名）	前年度より	3名減
会員数	339名（男性 228名、女性 111名）	前年度より	1名減

入会説明会参加者数と入会者数の推移

年度	新規 入会者数	入会説明会 参加者数	入会率	入会者 平均年齢	入会者内 女性
平成29年度	54名	69名	78.26%	68.1歳	16名
平成30年度	53名	78名	67.95%	69.1歳	23名
令和元年度	36名	67名	53.73%	69.9歳	11名
令和2年度	37名	65名	56.92%	69.8歳	14名
令和3年度	34名	48名	69.39%	69.4歳	16名

(2) 就業相談

定期の就業相談会を実施するとともに、入会を検討中の方に対し、積極的に就業情報を提供した。

4 高年齢者に対する臨時的かつ短期的な就業（雇用によるものを除く。）又はその他の軽易な業務に係る就業（雇用によるものを除く。）の機会の確保及び提供

行政との連携による公共事業の確保と開拓に重点を置きながら、事業所・一般家庭も訪問し就業機会確保と提供に努めたが、受託事業（請負・委任）の契約金額は前年度比4.6%減となった。

(1) 報告第1号 令和3年度 事業報告

(1) 就業実績の推移（請負・委任）

契約金額は、公共で12.8%増、民間事業で11.3%減となり、合計4.6%減であった。

年度	会員数 (人)	就業実人員 (人)	就業率	就業延人員 (人・日)	民間 (円)	公共 (円)	計 (円)
29年度	342	292	85.4%	32,235	96,684,469	29,201,499	125,885,968
30年度	338	292	86.4%	31,976	99,432,111	32,460,397	131,892,508
令和元年度	341	288	84.2%	31,250	94,888,027	34,635,318	129,523,345
令和2年度	340	274	80.6%	27,761	81,599,547	31,243,535	112,843,082
令和3年度	339	274	80.8%	25,766	72,380,015	35,254,812	107,634,827

(2) 契約金額の推移（派遣事業を含む）

受託事業の民間部門の落ち込みが大きく響き、派遣事業は増加したものの、請負が減少し、請負と派遣事業を合わせた契約金額は、前年度より2.6%減となった。

(単位：円)

年度	請負	派遣	派遣+請負
29年度	125,885,968	22,115,077	148,001,045
30年度	131,892,508	28,411,053	160,303,561
令和元年度	129,523,345	31,831,571	161,354,916
令和2年度	112,843,082	36,711,364	149,554,446
令和3年度	107,634,827	45,868,193	153,503,020

(3) 令和3年度 区分職種別事業実績

区分職種	契約金額(円)			就業延人員 (人)
	民間事業	公共事業	計	
技術	4,494	0	4,494	3
技能	9,061,851	1,520,773	10,582,624	1050
事務	1,560,898	234,060	1,794,958	445
管理	10,633,377	4,394,358	15,027,735	3697
折衝外交	1,919,314	8,059,187	9,978,501	5800
一般作業	47,723,013	20,832,757	68,555,770	13843
サービス	1,477,068	213,677	1,690,745	928
合計	72,380,015	35,254,812	107,634,827	25,766

5 高齢者に対する臨時的かつ短期的な就業及びその他の軽易な業務に係る就業に必要な知識及び技能の付与を目的とした講習会等の開催

高齢者の就業機会の拡大のため知識・技能の習得を目的とした次の講習会を開催した。

(1) 普通救命講習会を開催し 15 名が受講した。

日程：令和3年10月25日(月)・26日(火)

場所：猪名川町消防本部 会議室

講師：消防本部職員及び救急アドバイザー

内容：ビデオでの心肺蘇生法の説明、AEDを用いた心肺蘇生法の実技講習

(2) 交通安全講習会を開催し 29 名が受講した。

日程：令和3年10月4日(月) 場所：猪名川町社会福祉会館 大ホール

講師：川西警察署交通課

内容：令和3年度8月末現在の交通事故発生状況、高齢者の交通安全、横断歩道の3アイ運動、飲酒運転はこんなに危険等

(3) 映像で見る交通安全講習会を開催し 29 名が受講した。

日程：令和4年2月24日(木)・25日(金)

場所：猪名川町社会福祉会館 講義室

内容：きずな物語第2弾「気づいていますか？交通事故の危険性」を視聴し、交通安全意識の啓発、安全運転への注意喚起を行った。。

(4) 接遇講習会を開催し 18 名が受講した。

日程 令和3年11月8日(月)

場所 猪名川町社会福祉会館 大ホール

講師 夢こらぼ 主宰 松尾 やよい氏

内容 人づきあいで若返る「健康で楽しく働くために」・高齢化社会 日本の現状を知る・もしもに備えるを知る・イキイキ人生を過ごす 健康の事・健康で楽しく働くために

(5) 剪定講習会(高齢者活躍人材確保育成事業:兵シ協主催)を共催し14名が受講した。

日程:令和3年7月7日(水)・8日(木)

場所:猪名川町社会福祉会館第1会議室及びその周辺

場所:講義・実技:刈払い機の用途と取扱

(刈払機取扱作業安全衛生教育修了証交付)

講師:(株)キャタピラー教習所

6 その他この法人の目的を達成するために必要な事業

(1) 安全・適正就業の推進

①安全・適正就業委員及び安全・適正就業推進員による安全パトロール等を実施し、安全意識の向上と事故防止に努めた。

②事故防止のため事故の発生状況把握と原因分析に努めた。

令和3年度の事故発生状況(保険金が支払われた事故)

事故件数は9件で前年より2件増加した。傷害事案3件、賠償事案6件であった。

ア 傷害 令和3年5月19日(水)に発生

ポスティングの仕事で配布物を引き取り家に戻る途中、自転車で転倒。口の中を切り、膝に傷を負った。皮がめくれる創傷。保険金 24,000円(通院)

イ 賠償 令和3年6月9日(水)に発生

草刈り作業で刈った草をダンプに積み込んだ後、移動のため同車を運転し、バックさせ切り替えそうとしたところ、止まらずに後ろにあった外灯に接触し破損させた。賠償金 388,410円(自動車保険)

ウ 賠償 令和3年6月28日(水)に発生

竹林の草刈り作業時、駐車車両の後部窓を割った。賠償金 139,730円

エ 賠償 令和3年7月26日(月)発生

町道の草刈り作業時、付近に置いてあった田の取水管の蓋を切ってしまった。賠償金 748円

オ 賠償 令和3年8月7日(土)発生

民家庭の草刈り作業時に、隣の工場の駐車場にとまっていた車5台に飛び石が当たった。賠償金 723,825円

カ 傷害 令和3年9月9日(木)発生

竹林整備作業中、倒した竹を引き出す作業中に、たまたまゴーグル及び防虫ネットを外した時に、倒した竹の枝が撥ね右目に当たり出血した。保険金 3,000円(通院)

キ 賠償 令和3年9月21日(火)発生

草刈り作業時に、石を飛散させ近くにあった乗用車助手席の窓ガラスを割ってしまった。賠償金 622,980円

ク 傷害 令和4年1月29日(土)発生

ポスティングのため訪れた家で、飼い犬に突然右手指を噛まれた。右手指3本咬傷、特に中指がひどく腫れた。保険金 21,000円(通院)

ケ 賠償 令和4年2月4日(金)発生

清掃作業時、センターのトラックを現場駐車場に駐車しようとバックさせていた。その際、駐車枠右枠に駐車してあった車両の左側に運転する車両右後部角をぶつけ、相手側車両に1メートルにわたる傷を付けた。賠償額 522,400円(自動車保険)

(2) 運営基盤の強化・組織の充実

①健全な財政基盤確保のため経費削減等収支改善に努めた。

②専門委員会等の活動を活性化し組織の強化と充実を図った。

ア 定時総会の開催 令和3年6月16日(水)

出席社員総数 245名/341名(委任状を含む)

報告第1号 令和2年度 事業報告について

報告第2号 令和3年度 事業計画について

報告第3号 令和3年度 収支予算について

報告第4号 資金調達及び設備投資の見込みについて

報告第5号 令和3年度 収支補正予算(第1号)について

議案第1号 令和2年度 決算の承認について

監査報告

議案第2～14号 理事及び監事の選任について

理事：尾上裕幸、中村美樹子、塩澤良治、清水 剛、田邊義彦、岸 志眞子、
筒嶋澄子、藤懸永利、池下政雄、飯田勝美、松原弘和

監事：仲井常雄、大西 崇

退任した理事：渡邊文人、後藤憲明、高橋 登、安井義人

議案第15号 理事長に対する権限委任

イ 監査 令和3年4月30日(金)

令和2年度 会計・業務監査

ウ 理事会

(ア) 第1回 令和3年4月28日(水) みなし決議(書面決議)

議案第1号 新規入会者の承認

議案第2号 理事及び監事候補者の審議

議案第3号 令和2年度 第3回目補正予算案の承認

議案第4号 顕彰候補者の審査

議案第5号 理事会運営要綱の一部改正について

報告第1号 ショートメッセージによる会員へのお知らせ一斉送信サービスの開始について

(イ) 第2回 令和3年5月6日(木) みなし決議(書面決議)

議案第1号 令和2年度 事業報告書類の承認

(1) 報告第1号 令和3年度 事業報告

議案第2号 令和2年度 収支決算書類の承認
監査報告

議案第3号 令和3年度 第1回収支補正予算の承認

議案第4号 令和3年度 定時総会提出議案及び議案書の承認

議案第5号 令和3年度 定時総会開催日程の変更

(ウ) 第3回 令和3年6月16日(水)

議案第1号 理事長、副理事長、常務理事の選定について

理事長：藤懸永利 副理事長：清水 剛 常務理事：松原弘和

その他

- ・専門委員会の構成理事について
- ・次回(第4回)理事会の日程について
- ・専門委員会の日程について
- ・確認書、履歴書、住民票等の提出について

(エ) 第4回 令和3年8月2日(月)

議案第1号 新規入会者の承認について

報告第1号 職務執行状況報告について

報告第2号 専門委員会報告について

その他

- ・令和3年度第15回シルバーまつりについて…開催しない事に決定
- ・役員賠償責任保険について
- ・令和3年度兵シ協事業推進大会における会長表彰候補者について
- ・次回(第5回)理事会の日程について

(オ) 第5回 令和3年11月22日(月)

議案第1号 新規入会者の承認について

議案第2号 嘱託職員就業規則の一部改正について

議案第3号 令和3年度第2回目補正予算案の承認について

報告第1号 職務執行状況報告について

報告第2号 専門委員会報告について

報告第3号 令和4年度予算要求額について

その他

- ・シルバー人材センター正規職員採用について
- ・インボイス制度について
- ・今後の理事会等の開催日程について

(カ) 第6回 令和4年2月27日(月)

議案第1号 新規入会者の承認について

議案第2号 理事会運営要綱の一部改正について

議案第3号 旅費規程の一部改正について

議案第4号 役員責任賠償保険について

報告第1号 職務執行状況報告について

報告第2号 専門委員会報告について

その他

- ・社用車の運転前後の運転者の酒気帯びの有無確認の義務化について
- ・作業用（軽トラック）車両の入れ替えについて
- ・次回（第7回）理事会の日程について

(キ) 第7回 令和4年3月28日(月)

議案第1号 事務局長の選任について（堂本 朗氏を選任）

議案第2号 新規入会者の承認について

議案第3号 令和3年度第3回目補正予算案の承認について

議案第4号 令和4年度地域班事業計画書等の承認について

議案第5号 令和4年度事業計画の承認について

議案第6号 令和4年度収支予算案の承認について

議案第7号 入会及び退会に関する規程の一部改正について

議案第8号 個人情報保護方針の一部改正について

議案第9号 会員立替払等事務取扱要領の制定について

議案第10号 令和4年度定時総会の召集決定について

報告第1号 職務執行状況報告について

報告第2号 専門委員会報告について

報告第3号 令和4年度会員傷害・賠償保険・レクリエーション保険等について

報告第4号 安全運転管理者による運転前後の酒気帯び確認及び記録簿について

報告第5号 令和4年度センター事務局職員体制について

エ 総務委員会：4回開催

(ア) 主な活動

補正予算案の策定、収支予算案の策定、事業計画案の策定、規程等の審議

(イ) 主に審議した規程等

- ・嘱託職員就業規則の一部改正について
- ・理事会運営要綱の一部改正について
- ・旅費規程の一部改正について
- ・入会及び退会に関する規程の一部改正について
- ・個人情報保護方針の一部改正について
- ・立替払等事務取扱要領の制定について

(ウ) 接遇研修会の開催

オ 安全・適正就業委員会：4回開催

(ア) 主な議題等

- ・活動報告、事故の報告
- ・ヒヤリハットの募集状況について
- ・交通安全講習会について
- ・普通救命講習会について

(イ) 安全パトロールの実施

(ウ) 就業相談会の実施

(エ) 車両・道具点検の実施

(オ) 交通安全講習会実施

(カ) 普通救命講習会実施

(1) 報告第1号 令和3年度 事業報告

カ 企画・広報委員会：4回実施

(ア) 主な活動

会報誌の発行、イベントへの参加企画、地域班に活性策の検討、奉仕活動の企画と実施

(イ) 会報シルバー猪名川第35号の編集発行と第36号の編集

(ウ) 地域班活性化のためアンケート案の作成

(エ) 清掃奉仕活動の企画と実施

キ 親睦委員会：3回開催

(ア) 主な活動

グラウンド・ゴルフ大会の企画と開催、慶弔見舞金の給付、会員親睦旅行の企画・検討、同好会の支援、同好会の立ち上げ支援

(イ) 第28回 グラウンド・ゴルフ大会の企画と開催

(ウ) 親睦旅行の中止の決定

ク シルバーまつり実行委員会：コロナウイルス感染拡大防止のため中止した

ケ 女性部：5回開催

(ア) 主な活動

女性会員を増やすことを目的とした高齢者の福祉に資することを企画と実施

(イ) 講習会等

①健康体操 令和3年7月16日(金)、社会福祉会館 大ホール、参加者17名、ラジオ体操、ストレッチ、歩き方等

②サロン「手縫いでつくる部屋着、編みぐるみ作り」令和3年8月20日(金)、社会福祉会館 講義室 参加者12名(会員6名、役員4名、一般2名)、部屋着、編みぐるみを作成

③吊りしりのぶ作り講習会 令和3年10月15日(金)、社会福祉会館 大ホール、参加者23名(会員9名、役員5名、一般9名)、講師：満永小百合氏

④サロン「手縫いでつくる部屋着、編みぐるみ作り」令和3年11月18日(金)、社会福祉会館 講義室、参加者10名(会員5名、役員5名)、バッグ、キューピー人形、アクセサリー等を作成

⑤しめ縄作り講習会 令和3年12月24日(金) 社会福祉会館 大ホール、参加者23名(会員8名、役員6名、一般9名)、講師：上田橋伊都子氏

⑥サロン「料理講習会(お赤飯を作る)、紙芝居(相撲で決めた)、回想法「我が家のおせち」令和4年1月19日(水)、社会福祉会館1階 講義室・講習室、参加者15名(会員6名、役員6名、一般3名)、講師：藤田喜美子氏及び満永小百合氏 *コロナ感染対策のため、赤飯は役員が作ったものを持ち帰ることとした。

⑦サロン「蓮の実ドライフラワー作り」令和4年3月16日(水)、社会福祉会館 講義室、参加者8名(会員2名、役員5名、一般1名)、講師：藤田喜美子氏

コ 理事及び監事候補者選考委員会：1回開催

理事及び監事候補者の選考

サ 地域班（各地域班独自の活動）

(ア) 大 島

- ①大島まち協主催出会い公園の清掃活動に参加 延べ 19 名参加
- ①班会議の開催 延べ 19 名参加

(イ) 楊 津

- ①班会議の開催 延べ 9 名
- ②道の駅周辺の清掃奉仕活動 延べ 45 名参加

(ウ) 白 金

- ①アドプト活動（パークタウン中央バス停付近）除草、剪定、花の植え込み等
延べ 27 名参加
- ②鳴尾浜海釣り公園での海釣り 2 名参加
- ③班会議 延べ 27 名参加

(エ) 猪名川

- ①班会議 延べ 7 名参加
- ②大原公園の清掃奉仕活動 延べ 13 名参加

(オ) つつじが丘

- ①差組公園の美化活動 延べ 9 日実施

(カ) 松尾台

- ①交流会・打合せ等 延べ 23 名参加
- ②一庫公園へのハイキング 4 名参加
- ③日生中央駅周辺の清掃活動・アドプト活動（花壇の管理等） 延べ 32 名参加

(キ) 旧阿古谷

- ①社会福社会館の進入路両側溝の清掃奉仕活動 延べ 14 名参加
- ②松尾台小学校通学路の点検及び清掃活動 延べ 23 名参加

サ 職群班

班単位での人材育成と運営を積極的に展開した。

(3) 指定管理者と施設

指定管理者として「猪名川町社会福社会館」の維持管理及び運営を実施した。

年度	利用件数	利用者数	利用日数
平成 29 年度	919	19,350	310
平成 30 年度	910	18,145	301
令和元年度	839	16,121	287
令和 2 年度	528	8,058	226
令和 3 年度	789	12,446	296

まん延防止等重点措置にともなう時間短縮

4/22～4/24（20時まで）

(1) 報告第1号 令和3年度 事業報告

緊急事態宣言発令にともなう臨時休館	4/25～5/11
緊急事態宣言延長発令にともなう時間短縮	5/12～5/31（19時まで）
緊急事態宣言再延長発令にともなう時間短縮	6/1～6/20（20時まで）
まん延防止等重点措置にともなう時間短縮	6/21～7/11（20時まで）
感染リバウンド防止対策期間にともなう時間短縮	7/12～8/19（20時まで）
緊急事態宣言発令にともなう時間短縮	8/20～9/30（20時まで）
緊急事態宣言発令解除にともなう時間短縮	10/1～10/21（21時まで）

(4) 福利厚生事業（共益事業）

会員相互の親睦や連帯意識の高揚並びに生きがいと健康づくりを目指した事業を実施した。

①グラウンド・ゴルフ大会を開催し、20名が参加した。

- ・第28回 令和3年10月19日（火）参加者20名 場所 向山公園
個人戦 優勝：来福桂二郎氏、準優勝：田邊義彦氏、第3位：宮崎道雄氏
団体戦 優勝：旧阿古谷、準優勝：楊津、第3位 白金

②会員の趣味を生かした各種活動への支援を実施した。（囲碁、ゴルフ、グラウンド・ゴルフ、てくてく・もぐもぐ）

③会員への慶弔見舞金等の給付

④会員親睦旅行の企画・検討（新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止を決定した。）

(5) 社会奉仕活動の実施

①清掃奉仕活動

実施日：令和4年3月26日（土）

北野バイパス周辺の清掃奉仕活動を実施し、計12名が参加し美化に努めながら、会員間の交流を含め、センターのPRを実施した。

②各地域班が独自に奉仕活動を実施した。

貸借対照表

令和4年3月31日現在

(単位：円)

科 目	当年度	前年度	増減
I 資産の部			
1. 流動資産			
現金預金			
現金	104,207	106,237	△ 2,030
普通預金	22,386,606	26,830,896	△ 4,444,290
普通) 池田泉州銀行	12,541,279	16,775,296	△ 4,234,017
普通) J A兵庫六甲農協	9,845,327	10,055,600	△ 210,273
現金預金計	22,490,813	26,937,133	△ 4,446,320
未収金	23,609,762	15,304,225	8,305,537
前払金	1,427,059	1,512,848	△ 85,789
立替金	61,513	82,413	△ 20,900
流動資産合計	47,589,147	43,836,619	3,752,528
2. 固定資産			
(1) 特定資産			
特定) 退職給付引当資産	330,000	330,000	0
特定) 減価償却引当資産	8,075,597	8,075,597	0
特定) 事業所整備積立資産	3,000,000	3,000,000	0
特定資産合計	11,405,597	11,405,597	0
(2) その他固定資産			
建物	1	1	0
構築物	73,643	83,118	△ 9,475
車両運搬具	3	3	0
什器備品	584,306	973,078	△ 388,772
電話加入権	74,984	74,984	0
預託金	16,220	16,220	0
出資金	1,200	1,200	0
その他固定資産合計	750,357	1,148,604	△ 398,247
固定資産合計	12,155,954	12,554,201	△ 398,247
資産合計	59,745,101	56,390,820	3,354,281
II 負債の部			
1. 流動負債			
未払金	11,040,176	10,789,551	250,625
前受金	1,556,433	1,401,917	154,516
預り金	406,802	367,832	38,970
賞与引当金	1,460,000	1,695,000	△ 235,000
流動負債合計	14,463,411	14,254,300	209,111
2. 固定負債			
退職給付引当金	0	330,000	△ 330,000
固定負債合計	0	330,000	△ 330,000
負債合計	14,463,411	14,584,300	△ 120,889
III 正味財産の部			
1. 一般正味財産	45,281,690	41,806,520	3,475,170
(うち特定資産への充当額)	(11,405,597)	(11,405,597)	(0)
正味財産合計	45,281,690	41,806,520	3,475,170
負債及び正味財産合計	59,745,101	56,390,820	3,354,281

正味財産増減計算書

令和3年4月1日から令和4年3月31日まで

(単位：円)

科 目	当年度	前年度	増減
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
受託事業収益	103,022,154	108,568,588	△ 5,546,434
受取配分金	86,707,355	90,927,179	△ 4,219,824
受取材料費等	6,513,250	7,378,002	△ 864,752
受取事務費	9,801,549	10,263,407	△ 461,858
指定管理受託事業収益	13,864,000	13,999,000	△ 135,000
指定管理受託事業収益	13,864,000	13,999,000	△ 135,000
労働者派遣事業受託収益	3,934,700	3,276,900	657,800
労働者派遣事業受託収益	3,934,700	3,276,900	657,800
受取会費	1,025,250	1,010,000	15,250
正会員受取会費	1,025,250	1,010,000	15,250
受取補助金等	31,271,375	32,314,290	△ 1,042,915
受取連合交付金	11,939,000	12,589,000	△ 650,000
受取町補助金	19,332,375	19,725,290	△ 392,915
受取負担金	621,150	610,500	10,650
受取負担金	621,150	610,500	10,650
特定資産運用益	195	868	△ 673
特定資産受取利息	195	868	△ 673
雑収益	83,145	207,635	△ 124,490
受取利息	137	115	22
雑収益	83,008	207,520	△ 124,512
経常収益計	153,821,969	159,987,781	△ 6,165,812
(2) 経常費用			
事業費	148,329,611	152,590,314	△ 4,260,703
支払配分金	91,334,905	95,166,286	△ 3,831,381
支払材料費等	6,727,792	7,580,418	△ 852,626
給料手当	21,136,256	20,557,259	578,997
臨時雇賃金	2,661,718	2,681,670	△ 19,952
法定福利費	2,709,190	2,840,535	△ 131,345
退職給付費用	456,000	456,000	0
福利厚生費	231,995	131,243	100,752
賞与引当金繰入額	1,433,000	1,617,000	△ 184,000
会議費	14,679	16,782	△ 2,103
旅費交通費	10,234	17,666	△ 7,432

(6) 議案第1号 令和3年度 決算 — 正味財産増減計算書

(単位：円)

科 目	当年度	前年度	増減
通信運搬費	1,060,244	1,793,993	△ 733,749
減価償却費	398,243	267,696	130,547
什器備品費	207,643	394,520	△ 186,877
消耗品費	3,256,866	2,719,914	536,952
修繕費	608,778	806,097	△ 197,319
印刷製本費	270,495	301,701	△ 31,206
光熱水料費	1,978,316	1,726,421	251,895
賃借料	3,153,684	3,105,593	48,091
保険料	2,138,848	2,578,952	△ 440,104
諸謝金	3,354,305	3,318,875	35,430
租税公課	1,467,600	1,588,400	△ 120,800
支払負担金	113,600	109,500	4,100
委託費	3,490,388	2,645,440	844,948
支払手数料	83,488	90,244	△ 6,756
雑費	31,344	78,109	△ 46,765
管理費	2,017,184	2,165,777	△ 148,593
給料手当	773,182	825,872	△ 52,690
法定福利費	128,247	126,429	1,818
退職給付費用	24,000	24,000	0
福利厚生費	1,371	1,540	△ 169
会議費	0	672	△ 672
賞与引当金繰入額	27,000	78,000	△ 51,000
役員等旅費交通費	350,000	441,000	△ 91,000
旅費交通費	0	0	0
通信運搬費	77,939	76,083	1,856
消耗品費	15,549	6,152	9,397
印刷製本費	46,470	60,180	△ 13,710
光熱水料費	6,000	6,000	0
賃借料	16,351	16,351	0
保険料	26,010	24,800	1,210
租税公課	400	2,120	△ 1,720
支払負担金	271,000	271,000	0
委託費	225,910	184,518	41,392
支払手数料	7,755	3,060	4,695
雑費	20,000	18,000	2,000
経常費用計	150,346,795	154,756,091	△ 4,409,296
評価損益等調整前当期経常増減額	3,475,174	5,231,690	△ 1,756,516
当期経常増減額	3,475,174	5,231,690	△ 1,756,516

(6) 議案第1号 令和3年度 決算 — 正味財産増減計算書

(単位：円)

科 目	当年度	前年度	増減
2. 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
固定資産売却益	0	0	0
車両運搬具売却益	0	0	0
什器備品売却益	0	0	0
電話加入権売却益	0	0	0
経常外収益計	0	0	0
(2) 経常外費用			0
固定資産売却（除去）損	4	0	4
車両運搬具売却（除去）損	4	0	4
什器備品売却（除去）損	0	0	0
電話加入権売却（除去）損	0	0	0
経常外費用計	4	0	4
当期経常外増減額	△ 4	0	△ 4
当期一般正味財産増減額	3,475,170	5,231,690	△ 1,756,520
一般正味財産期首残高	41,806,520	36,574,830	5,231,690
一般正味財産期末残高	45,281,690	41,806,520	3,475,170
Ⅲ 正味財産期末残高	45,281,690	41,806,520	3,475,170

正味財産増減計算書内訳表

令和3年4月1日から令和4年3月31日まで

(単位:円)

科 目	公益目的事業会計	その他会計	法人会計	合 計
I 一般正味財産増減の部				
1. 経常増減の部				
(1)経常収益				
受託事業収益	101,236,784	76,586	1,708,784	103,022,154
受取配分金	86,707,355	0	0	86,707,355
受取材料費等	6,513,250	0	0	6,513,250
受取事務費	8,016,179	76,586	1,708,784	9,801,549
指定管理受託事業収益	13,864,000	0	0	13,864,000
指定管理受託事業収益	13,864,000	0	0	13,864,000
労働者派遣事業受託収益	3,934,700	0	0	3,934,700
労働者派遣事業受託収益	3,934,700	0	0	3,934,700
受取会費	512,750	205,000	307,500	1,025,250
正会員受取会費	512,750	205,000	307,500	1,025,250
受取補助金等	31,271,375	0	0	31,271,375
受取連合交付金	11,939,000	0	0	11,939,000
受取町補助金	19,332,375	0	0	19,332,375
受取負担金	615,150	6,000	0	621,150
受取負担金	615,150	6,000	0	621,150
特定資産運用益	195	0	0	195
特定資産受取利息	195	0	0	195
雑収益	73,145	9,100	900	83,145
受取利息	137	0	0	137
雑収益	73,008	9,100	900	83,008
経常収益計	151,508,099	296,686	2,017,184	153,821,969
(2)経常費用				
事業費	148,032,925	296,686	0	148,329,611
支払配分金	91,334,905	0	0	91,334,905
支払材料費等	6,727,792	0	0	6,727,792
給料手当	21,136,256	0	0	21,136,256
臨時雇賃金	2,661,718	0	0	2,661,718
法定福利費	2,709,190	0	0	2,709,190
退職給付費用	456,000	0	0	456,000
福利厚生費	134,788	97,207	0	231,995
賞与引当金繰入額	1,433,000	0	0	1,433,000
会議費	13,907	772	0	14,679
旅費交通費	10,234	0	0	10,234
通信運搬費	1,059,694	550	0	1,060,244

(6) 議案第1号 令和3年度 決算 ― 正味財産増減計算内訳書

(単位:円)

科 目	公益目的事業会計	その他会計	法人会計	合 計
減価償却費	398,243	0	0	398,243
什器備品費	207,643	0	0	207,643
消耗品費	3,199,395	57,471	0	3,256,866
修繕費	608,778	0	0	608,778
印刷製本費	270,495	0	0	270,495
光熱水料費	1,978,316	0	0	1,978,316
賃借料	3,153,684	0	0	3,153,684
保険料	2,107,840	31,008	0	2,138,848
諸謝金	3,344,305	10,000	0	3,354,305
租税公課	1,467,600	0	0	1,467,600
支払負担金	113,600	0	0	113,600
委託費	3,413,590	76,798	0	3,490,388
支払手数料	82,608	880	0	83,488
雑費	9,344	22,000	0	31,344
管理費	0	0	2,017,184	2,017,184
給料手当	0	0	773,182	773,182
法定福利費	0	0	128,247	128,247
退職給付費用	0	0	24,000	24,000
福利厚生費	0	0	1,371	1,371
賞与引当金繰入額	0	0	27,000	27,000
会議費	0	0	0	0
役員等旅費交通費	0	0	350,000	350,000
旅費交通費	0	0	0	0
通信運搬費	0	0	77,939	77,939
消耗品費	0	0	15,549	15,549
印刷製本費	0	0	46,470	46,470
光熱水料費	0	0	6,000	6,000
賃借料	0	0	16,351	16,351
保険料	0	0	26,010	26,010
租税公課	0	0	400	400
支払負担金	0	0	271,000	271,000
委託費	0	0	225,910	225,910
支払手数料	0	0	7,755	7,755
雑費	0	0	20,000	20,000
経常費用計	148,032,925	296,686	2,017,184	150,346,795
評価損益等調整前当期経常増減額	3,475,174	0	0	3,475,174
当期経常増減額	3,475,174	0	0	3,475,174

(6) 議案第1号 令和3年度 決算 — 正味財産増減計算内訳書

(単位:円)

科 目	公益目的事業会計	その他会計	法人会計	合 計
2.経常外増減の部				
(1)経常外収益				
固定資産売却益	0	0	0	0
車両運搬具売却益	0	0	0	0
什器備品売却益	0	0	0	0
電話加入権売却益	0	0	0	0
経常外収益計	0	0	0	0
(2)経常外費用				0
固定資産売却(除去)損	4	0	0	4
車両運搬具売却(除去)損	0	0	0	0
什器備品売却(除去)損	4	0	0	4
電話加入権売却(除去)損	0	0	0	0
経常外費用計	4	0	0	4
当期経常外増減額	△ 4	0	0	△ 4
他会計振替額	0	0	0	0
当期一般正味財産増減額	3,475,170	0	0	3,475,170
一般正味財産期首残高	41,101,050	549	704,921	41,806,520
一般正味財産期末残高	44,576,220	549	704,921	45,281,690
Ⅲ 正味財産期末残高	44,576,220	549	704,921	45,281,690

財務諸表に対する注記

1. 重要な会計方針

- (1) 会計処理の方法
平成20年公益法人会計基準により、処理している。
- (2) 固定資産の減価償却方法
減価償却資産について、定率法により直接減価償却を実施している。
- (3) 引当金の計上基準
退職給付引当金は、期末退職給付の要支給額に相当する金額から中小企業退職共済給付額を控除した金額を計上している。
- (4) 消費税の会計処理
消費税の会計処理は税込方式によっている。

2. 特定資産の増減及びその残高

特定資産の増減及びその残高は、次のとおりである。

(単位：円)

科 目	前期残高	当期増加額	当期減少額	当期残高
特定資産				
退職給付引当資産	330,000	0	0	330,000
減価償却引当資産	8,075,597	0	0	8,075,597
事業所整備積立資産	3,000,000	0	0	3,000,000
合 計	11,405,597	0	0	11,405,597

3. 特定資産の財源等の内訳

特定資産の財源等の内訳は、次のとおりである。

(単位：円)

科 目	当期末残高	(うち指定正味財産からの充当額)	(うち一般正味財産からの充当額)	(うち負債に対応する額)
特定資産				
退職給付引当資産	330,000	(0)	(330,000)	(0)
減価償却引当資産	8,075,597	(0)	(8,075,597)	(0)
事業所整備積立資産	3,000,000	(0)	(3,000,000)	(0)
合 計	11,405,597	(0)	(11,405,597)	(0)

4. 固定資産の取得価格、減価償却累計額及び当期末残高

固定資産の取得価格、減価償却累計額及び当期末残高は、次のとおりである。

(単位：円)

科 目	取得価格	減価償却累計額	期末残高
建 物	152,955	152,954	1
構 築 物	500,000	426,357	73,643
車 両 運 搬 具	2,985,258	2,985,255	3
什 器 備 品	7,209,404	6,625,098	584,306
合 計	10,847,617	10,189,664	657,953

5. 補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減額及び残高

補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減額及び残高は、次のとおりである。

(単位：円)

補助金等の名称	交付者	前期末残高	当期増加額	当期減少額	当期末残高	貸借対照表上の記載区分
補助金						
運営補助	国	0	11,939,000	11,939,000	0	-
運営補助	町	0	19,332,375	19,332,375	0	-
合 計		0	31,271,375	31,271,375	0	

附属明細書

1 特定資産の明細

財務諸表の注記に記載しているため、省略している。

2 引当金の明細

(単位：円)

科目	期首残高	当期増加額	当期減少額		期末残高
			目的使用	その他	
退職給付引当金	330,000	0	330,000	0	0
賞与引当金	1,695,000	1,460,000	1,695,000	0	1,460,000

財 産 目 録

令和4年3月31日現在

(単位：円)

貸借対照表科目	場所・物量等	使用目的等	金額	
(流動資産)				
現金 預金	手元保管	運転資金として	104,207	
	普通預金	運転資金として	22,386,606	
	池田泉州銀行 日生中央支店		12,541,279	
	兵庫六甲農協 猪名川支店		9,845,327	
	未収金	事業活動に伴う収益のうち未回収の債権額等	23,609,762	
前払金	シルバー保険等	1,427,059		
立替金	消耗品等	61,513		
流動資産合計			47,589,147	
(固定資産)				
特定資産	退職給付引当資産	定期預金 兵庫六甲農協 猪名川支店	期末退職給付の要支給額より中退共からの退職給付額を控除した不足分としての預金	330,000
	減価償却引当資産	定期預金 池田泉州銀行 日生中央支店	シルバー人材センター事業の積立資産（一部管理運営の積立資産を含む）であり、資産取得資金として管理されている預金	8,075,597
	事業所整備積立資産	普通預金 兵庫六甲農協 猪名川支店	事業所整備の必要が生じた時、資産取得資金として管理されている預金	3,000,000
その他固定資産	建物	物置1棟 川辺郡猪名川町紫合字火燈山8	公益目的保有財産	1
	構築物	車庫1棟 川辺郡猪名川町紫合字火燈山8	公益目的保有財産	73,643
	車両運搬具	軽ダンプ他2台 川辺郡猪名川町紫合字火燈山8	シルバー人材センター事業に使用	3
	什器備品	パソレットスタンド [®] 他28点 川辺郡猪名川町紫合字火燈山8	公益目的保有財産	584,306
	電話加入権	1回線 川辺郡猪名川町紫合字火燈山8	公益目的保有財産	74,984
	預託金	車両3台分 川辺郡猪名川町紫合字火燈山8	公益目的保有財産	16,220
	出資金	普通預金 兵庫六甲農協 猪名川支店	公益目的保有財産	1,200
固定資産合計			12,155,954	
資産合計			59,745,101	
(流動負債)				
未払金 前受金 預り金 賞与引当金	会員に対する未払額等	事業活動に伴う会員に対する未払分等	11,040,176	
	正会員会費等	事業収入、会費の前受金等	1,556,433	
	職員所得税等	所得税等	406,802	
	職員4名	当期負担額	1,460,000	
流動負債合計			14,463,411	
負債合計			14,463,411	
正味財産			59,745,101	